

OJS-Leitfaden: Registrieren

Bevor Sie mit dem System arbeiten können, müssen Sie sich im OJS registrieren. Gehen Sie auf die Registrierungsseite der entsprechenden Zeitschrift, falls vorhanden. Andernfalls wenden Sie sich an den/die Verantwortlichen der Zeitschrift. In diesem Fall werden Sie eingetragen und überspringen den Reiter *Registrieren*.

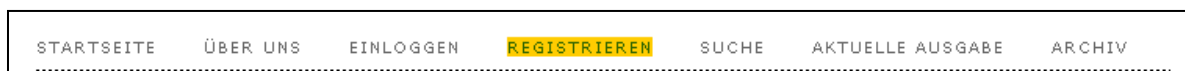


Abbildung 1: Navigationsleiste mit Reiter „Registrierung“

Haben Sie bereits einen OJS-Account bei einer anderen Zeitschrift auf dem edoc-Server, können Sie diesen nutzen und sich bei der neuen Zeitschrift eintragen (siehe Markierung in Abbildung 2).

Registrieren

Sie können sich für diese Zeitschrift registrieren, indem Sie das folgende Formular ausfüllen.

Hier klicken, wenn Sie bereits für diese oder eine andere Zeitschrift auf dieser Seite registriert sind.

Profil

Formularsprache	<input type="text" value="Deutsch (Deutschland)"/>	Um die unten stehenden Angaben in einer weiteren Sprache einzugeben, wählen Sie bitte zunächst die gewünschte Sprache aus.
Benutzer/innen-Name*	<input type="text" value="pmeier"/>	Der Benutzer/innen-Name darf nur Kleinbuchstaben, Zahlen, Bindestriche und Unterstriche enthalten.
Passwort*	<input type="password" value="*****"/>	Das Passwort muss mindestens 6 Zeichen enthalten.
Passwort wiederholen*	<input type="password" value="*****"/>	
Anrede	<input type="text"/>	
Vorname*	<input type="text" value="Peter"/>	
Zweiter Vorname	<input type="text"/>	
Familienname*	<input type="text" value="Meier"/>	
Initialen	<input type="text"/>	Beispiel: Anna-Lena Savard = ALS
Geschlecht	<input type="text"/>	
Institution	<input type="text"/>	(Ihre Institution, z.B. "Simon Fraser University")
Signatur	<input type="text"/>	

Abbildung 2: Registrierung: Nutzername und Passwort

Um sich neu zu registrieren, füllen Sie alle mit Stern (*) markierten Felder aus, diese sind Pflichtfelder (Nutzernamen, Passwort und Kontaktdaten). Die restlichen Felder sind optional. Im Gegensatz zu ihrer E-Mail Adresse, können Sie den Benutzernamen im Nachhinein nicht ändern.

E-Mail*	<input type="text" value="p.meier@online.de"/>	SCHUTZ PERSÖNLICHER DATEN
E-Mail bestätigen*	<input type="text" value="p.meier@online.de"/>	
URL	<input type="text"/>	
Telefon	<input type="text"/>	
Fax	<input type="text"/>	
Adresse	<input type="text"/>	
Land	<input type="text"/>	
Angaben zum Lebenslauf (z.B. Abteilung und Position)	<input type="text"/>	

Abbildung 3: Registrierung: E-Mail-Adresse

Wählen Sie unter *Sich registrieren als* die gewünschte Rolle aus. Je nach Konfiguration der Zeitschrift sind hier LeserIn, AutorIn und/oder GutachterIn möglich. Wählen Sie hierfür die Checkbox(en) neben den Rollen aus.

Bestätigung	<input type="checkbox"/> Senden Sie mir eine Bestätigungs-E-Mail mit meinem Benutzer/innen-Namen und meinem Passwort.
Arbeitssprachen	<input checked="" type="checkbox"/> Deutsch (Deutschland) <input checked="" type="checkbox"/> English
Sich registrieren als	<input type="checkbox"/> Leser/in: Sie werden per E-Mail über neue Ausgaben der Zeitschrift informiert. <input checked="" type="checkbox"/> Autor/in: Sie können Beiträge bei der Zeitschrift einreichen <input type="checkbox"/> Gutachter/in: Sie sind bereit zum Peer Review eingereichter Beiträge. Bitte Forschungs- und Interessengebiete angeben. <input type="text"/>
Angabe von Begutachtungsbereichen (Wissenschaftsbereiche und Forschungsmethoden): <input type="text"/>	
<input type="button" value="Registrieren"/> <input type="button" value="Abbrechen"/>	
Mit * gekennzeichnete Eingabefelder sind Pflichtfelder.	

Abbildung 4: Registrierung: Rolle wählen

Durch Klick auf den Button *Registrieren* ist die Registrierung abgeschlossen. Sie sind nun automatisch bei der Zeitschrift eingeloggt.

Unter *Mein Konto* können Sie sich jederzeit Ihr Profil anschauen, Daten ändern und ergänzen.